令和７年度教育実習の申込みについて

千葉日本大学第一高等学校・中学校　教務部

令和７年度の教育実習について以下の通り受付をします。実習を希望する方は、下記の手順に従って手続きしてください。

１．対象者

(1)本校卒業生であること。

(2)教職課程を履修していて、将来強く教員を希望する者

(3)本校の定める実習期間（6 月上旬から 3 週間）に実習を希望する者

※期間は変動する可能性があります。

２．申込み方法

下記のファイル①をメールで送信の上，書類②，③を「教育実習申込書在中」と朱書きして教務主任あてに郵送で提出してください。

① 教育実習申込ファイル（本校の web ページからダウンロードし、ファイル名を「氏名_大学名」に変更）
送信先：cn1_info@chibanichi.ed.jp　　件名：教育実習申し込み

② 大学の成績証明書（前年度までのもの）

③ 履歴書

３．書類の提出先（②、③）

〒274-0063　千葉県船橋市習志野台 8 – 34 - 1

千葉日本大学第一高等学校・中学校　教務主任　宛

４．申込書類受付期間

令和 6 年 4 月 1 日（月）～令和 6 年 4 月 15 日（月）必着

※受付期間を過ぎた場合には受理できません。

５．内諾について

(1)受け入れの可否は 4 月中に決定し、本人宛にメールで通知します。

(2)受け入れ可能教科は下記の通りです。なお，各教科の受け入れ可能人数を超える申込みがあった場合は、書類選考を行います。

受け入れ可能教科・科目

国語，社会（地歴・公民），数学，理科（物理・化学・生物・中学理科），英語，保健体育，芸術（音楽・美術）

(3)本校では受け入れ人数に各教科で限りがあるため、内諾後の実習キャンセルは原則として出来ません。

６．問い合わせ先

教育実習に関する問い合わせは、教務主任(高松誠)まで連絡してください。

【連絡先】047 – 466 – 5155